

Số: 176/KH-THTN

Xuân Hưng, ngày 01 tháng 10 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Chuyển đổi số, Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình chuyển đổi số trong ngành giáo dục và đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn 4567/BGDĐT-CNTT năm 2024 về tăng cường công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân và an toàn thông tin mạng do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

Căn cứ kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 08/08/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về CDS tỉnh Ninh Bình năm 2025;

Căn cứ kế hoạch số 27/KH-SGDĐT ngày 19/9/2025 của Sở GDĐT Ninh Bình về kế hoạch CDS ngành GDĐT năm 2025;

Căn cứ Công văn 391/UBND-VHXH ngày 30/09/2025 của UBND xã Xuân Hưng về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 140/KH-THTN ngày 19/9/2025 của trường Tiểu học Thọ Nghiệp về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường. Trường Tiểu học Thọ Nghiệp xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số trong dạy, học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

#### I. MỤC TIÊU:

##### 1. Mục tiêu chung

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong nhà trường, tạo nền tảng cho đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục theo hướng hiện đại, linh hoạt, công bằng và hướng tới hội nhập quốc tế. Đồng thời, nâng cao nhận thức, thay đổi tư duy, khuyến khích cán bộ giáo viên nhân viên đổi mới sáng tạo, khơi dậy tinh thần tự học, tự bồi dưỡng và phát triển văn hoá số trong toàn trường, qua đó nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu trong bối cảnh kỷ nguyên số.

- Tập trung xây dựng hạ tầng số đồng bộ, bảo đảm an toàn thông tin; phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và học sinh có năng lực số, kỹ năng số đáp ứng yêu cầu của thời đại.

- Hoàn thiện các nền tảng và dịch vụ số phục vụ dạy học và quản trị giáo dục, bảo đảm tính minh bạch, hiệu quả và thuận lợi.

- Tăng cường cải cách hành chính, triển khai dịch vụ công trực tuyến, kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia, góp phần xây dựng chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

### *2.1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, truyền thông*

- Nhà trường ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số, Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026 và triển khai hưởng ứng Ngày chuyển đổi số quốc gia và phong trào “Bình dân học vụ số”, gắn với nhiệm vụ trọng tâm của năm học.

- Trang thông tin điện tử của trường có chuyên mục và duy trì cập nhật thường xuyên tin, bài tuyên truyền, phổ biến về chuyển đổi số, Đề án 06.

### *2.2. Về hạ tầng số*

Có điều kiện hạ tầng công nghệ thông tin tốt để phục vụ công tác quản lý, giảng dạy, phân đầu có đường mạng Internet trong nhà trường; 100% các lớp, các phòng làm việc của nhà trường phủ mạng internet; 100% các lớp có Tivi kết nối Internet phục vụ dạy học.

Phân đầu có 1 phòng máy tính đạt chuẩn, đảm bảo đủ số máy tính để giảng dạy thực hành môn Tin học theo chương trình GDPT 2018 đối với Tiểu học.

### *2.3. Về nhân lực số*

- 80% cán bộ, công chức, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong toàn ngành có hiểu biết về chuyển đổi số, kiến thức và kỹ năng số, sử dụng được các nền tảng, dịch vụ số phục vụ công việc.

- Học sinh được trang bị có kỹ năng bảo đảm an toàn trong học tập và tương tác xã hội trong môi trường số.

### *2.4. Về phát triển dữ liệu số*

- Duy trì hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý nhà trường (QLNT) đồng bộ với cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành Giáo dục của tỉnh theo quy định của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai xây dựng học liệu số theo chương trình giáo dục phổ thông mới. Trong năm học phân đầu mỗi GV có ít nhất 1 học liệu.

### *2.5. Về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số*

- Triển khai các nhiệm vụ về cải cách hành chính, dịch vụ công trực tuyến, giải quyết các thủ tục hành chính của ngành giáo dục đảm bảo các tỷ lệ chung của tỉnh.

- 100% giáo viên biết sử dụng các phần mềm tự thiết kế và các phần mềm học tập khác.

- 80% giáo viên trở lên biết ứng dụng và khai thác các công cụ trí tuệ nhân tạo phục vụ cho công tác quản lý và dạy học.

- 100% CBQL được cấp chữ ký số cá nhân để ký hồ sơ điện tử cho CBGV, 100% giáo viên dạy học có chữ ký số để có chữ ký số để ký học bạ số; trên 100% giáo viên sử dụng kế hoạch dạy học điện tử thay thế cho kế hoạch in ấn.

- Tiếp tục triển khai học bạ số theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai thanh toán các khoản dịch vụ giáo dục không dùng tiền mặt.

Duy trì trường đạt mức độ 3 về chuyển đổi số. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai hiệu quả công tác thống kê giáo dục.

## II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP:

### 1. Nâng cao nhận thức về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số

- Nhà trường đã thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường do Hiệu trưởng làm Trưởng ban.

- Làm tốt công tác tuyên truyền tầm quan trọng của việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong giai đoạn hiện tại và thời gian tiếp theo.

- Triển khai Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2023 của Bộ GD&ĐT; và Kế hoạch số 27/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về Chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo năm 2025;

- Trong Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học, nhà trường và công đoàn phát động và động viên viên chức nhà trường thực hiện quả chuyển đổi số trong giảng dạy và quản trị nhà trường.

**2. Triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số trong dạy, học, kiểm tra, đánh giá và trong quản trị nhà trường. Triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số trong dạy, học, kiểm tra, đánh giá và trong quản trị bám sát theo nội dung các tiêu chí trong Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số trong dạy, học, kiểm tra, đánh giá và trong quản trị đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với nhu cầu và khả năng của đơn vị, bám sát các hướng dẫn của Bộ, của Sở và tuân thủ theo các quy định hiện hành, phấn đấu đạt mức độ chuyển đổi số ở mức 3. Cụ thể:**

- Việc tổ chức dạy học trực tuyến thực hiện theo yêu cầu tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 và Quyết định 447/QĐ-BGDĐT ngày 31/01/2024 của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai phần mềm quản trị nhà trường, tối thiểu triển khai các phân hệ: quản lý người học (hồ sơ, kết quả quá trình học tập, rèn luyện, học bạ, sức khỏe), quản lý đội ngũ, quản lý cơ sở vật chất (trong đó có danh mục thiết bị dạy học tối thiểu, nhà công vụ cho giáo viên, phòng học, nước sạch, công trình

vệ sinh), y tế học đường, tài chính (thanh toán không dùng tiền mặt); đảm bảo kết nối thông suốt với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để triển khai Học bạ số trong nhà trường theo kế hoạch chung của ngành.

### **3. Xây dựng cơ sở dữ liệu về giáo dục và triển khai công tác thống kê giáo dục**

- Tiếp tục triển khai, mở rộng cơ sở dữ liệu ngành giáo dục của Sở GDĐT, kết nối với các cơ sở dữ liệu ngành của Bộ và các hệ thống khác nhằm nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục.

- Triển khai hệ thống thông tin phổ cập giáo dục xóa mù chữ trên cơ sở kết nối và kế thừa dữ liệu sẵn có từ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo kế hoạch chung của ngành.

- Triển khai cơ sở dữ liệu văn bằng, chứng chỉ hướng đến triển khai văn bằng số, chứng chỉ số và công khai thông tin về cấp văn bằng, chứng chỉ theo quy định và kế hoạch chung của Bộ GDĐT, của Sở GDĐT, của Phòng VHXH xã.

- Tổ chức cập nhật dữ liệu trên các hệ thống phần mềm và trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời, đồng nhất, đúng quy trình theo, yêu cầu của Phòng VHXH xã, Sở GDĐT và Bộ GDĐT; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và học sinh; cập nhật đầy đủ kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục theo từng kỳ học.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục, quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ GDĐT và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Phòng VHXH xã, Sở GDĐT và của Bộ GDĐT.

### **4. Tiếp tục tuyên truyền và triển khai hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06, nhiệm vụ cải cách hành chính và các dịch vụ công trực tuyến; trong đó ưu tiên một số dịch vụ:**

- Dịch vụ trực tuyến về đăng ký, xét tuyển học sinh đầu cấp (lớp 1).

- 03 nhóm dịch vụ công trực tuyến, toàn trình liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

- Đẩy mạnh thanh toán các khoản thu bằng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý các khoản thu của nhà trường với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.

- Dịch vụ, ứng dụng (App) kết nối giữa gia đình và nhà trường.

### **5. Tăng cường công tác thể chế**

- Rà soát, xây dựng, hoàn thiện và ban hành quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng, phân công cụ thể trách nhiệm (giao trách nhiệm cụ thể các tổ/bộ phận/cá nhân) về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu, đảm bảo tuân thủ các

quy định nhà nước về an ninh mạng, thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu và các quy định pháp luật khác đối với các hệ thống công nghệ thông tin, cơ sở dữ liệu, các phần mềm, ứng dụng đang triển khai tại trường như: các hệ thống mạng; các phòng học và trang thiết bị về CNTT; cổng thông tin điện tử; hệ thống quản lý văn bản điều hành; phần mềm dạy học trực tuyến; phần mềm quản lý, quản trị nhà trường; phần mềm học bạ số; các hệ thống cơ sở dữ liệu và các hệ thống phần mềm khác.

- Thường xuyên cập nhật, phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan tổ chức thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số, công tác thống kê giáo dục. Cập nhật và báo cáo dữ liệu theo quy định về UBND xã.

## **6. Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số và tăng cường các nguồn lực triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số giáo dục**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và đội ngũ giáo viên về vai trò và kết quả của ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục; phổ biến và tuyên truyền về ý thức bảo vệ dữ liệu cá nhân, kỹ năng sử dụng thiết bị số và tham gia môi trường số an toàn.

- Thường xuyên tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ giáo viên; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến, ứng dụng trí tuệ nhân tạo vào hoạt động dạy, học.

- Rà soát và tham mưu các cấp chính quyền về mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy, học, kiểm tra đánh giá và quản lý giáo dục; đảm bảo kết nối cáp quang Internet, dịch vụ Internet không dây trong nhà trường.

- Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống công nghệ thông tin, trang bị các phần mềm phòng chống virus có bản quyền; thường xuyên cập nhật, rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục.

- Triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Quốc gia vào ngày 10 tháng 10 hàng năm. Tham gia các cuộc thi, hội thi về công nghệ thông tin và chuyển đổi số do Bộ GDĐT, Sở GDĐT và Phòng VHXX xã tổ chức, phát động.

## **7. Tăng cường thiết bị công nghệ, cơ sở hạ tầng internet, hệ thống làm việc trực tuyến và phần mềm phục vụ chuyển đổi số**

### *7.1. Tăng cường thiết bị công nghệ, cơ sở hạ tầng internet*

- Động viên 100% viên chức nhà trường tự trang bị máy tính và smartphone để có thể sẵn sàng thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến công nghệ thông tin trong giảng dạy và quản lý học sinh.

- Mua sắm bổ sung máy vi tính cho các phòng học và phòng Tin học đảm bảo thực hiện tốt các hoạt động học tập môn Tin học và các nội dung học tập, thi trực tuyến của học sinh.

- Các phòng học, phòng chức năng đều có tivi, camera phục vụ dạy và học, sẵn sàng dạy và học trực tuyến trong mọi tình huống.

- Hiện tại nhà trường đang sử dụng 5 đường truyền internet có tốc độ cao (đảm bảo mỗi đường truyền phục vụ cho từ 8 đến 10 phòng học, phòng chức năng). Nhà trường hiện đang ký hợp đồng với 2 nhà viễn thông cung cấp dịch vụ internet là: Viettel và VNPT. Tất cả các phòng học, phòng chức năng đều có kết nối mạng có dây. Hệ thống Wifi của nhà trường phủ kín ở tất cả các phòng học, phòng chức năng.

*7.2. Tăng cường hệ thống làm việc trực tuyến và phần mềm phục vụ chuyển đổi số*

- Trang thông tin điện tử nhà trường (*trả phí hàng năm*): Phát huy hiệu quả công tác truyền thông trên trang thông tin điện tử của nhà trường. Thành lập Ban truyền thông để duy trì, cập nhật tin bài. Hiện nay nhà trường đang hợp đồng với Viettel Xuân Trường để duy trì trang thông tin điện tử nhà trường <https://ththonghiep.ninhbinh.edu.vn/>

- Dạy học trực tuyến, họp trực tuyến qua Google Meet.

- Giao bài, kiểm tra trực tuyến (*trả phí 5.000.000 đồng/năm*): Thực hiện trên trang <https://ththonghiep.olm.vn>, nhà trường đã ký hợp đồng cung cấp giải pháp chuyển đổi số trên nền tảng OLM với Công ty Cổ phần khoa học và công nghệ giáo dục.

- Quản lý hồ sơ giáo viên, học sinh và kết quả học tập của học sinh trên hệ thống CSDL ngành của Bộ GD&ĐT: <https://csdl.moet.gov.vn>

- Quản lý phổ cập trên hệ thống PCGD-XMC: <https://pcgd.vn/>

- Quản lý tài chính, tài sản trên Hệ thống phần mềm Misa, dịch vụ công <https://dvc.vst.mof.gov.vn/>

- Quản lý học bạ điện tử, hồ sơ học sinh trên hệ thống phần mềm QLNT <https://edoc.smas.edu.vn/>

- Quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên hệ thống: <https://ccvcninhbinh.vnerp.vn/web/login>

- Hệ thống quản lý văn bản và điều hành tỉnh Nam Định <https://qlvbdh.ninhbinh.gov.vn/qlvbdh>

- Bồi dưỡng CBQL, giáo viên trên hệ thống <https://taphuan.csdl.edu.vn/>

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp trên hệ thống <https://temis.csdl.edu.vn/>

- Khai thác nguồn học liệu điện tử, bài giảng điện tử, bài giảng E-Learning phục vụ dạy và học:

+ Trang điện tử: <https://igiaoduc.vn/>

+ Trang điện tử: <https://hanhtrangso.nxbgd.vn/>

+ Trang điện tử: <https://sachbinhminh.vn/>

+ Trang điện tử: <https://olm.vn/>

+ Các trang điện tử của các nhà xuất bản sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018.

+ Phổ biến khai thác kho bài giảng e- Learning, thiết bị dạy học số của tại địa chỉ: <http://dayhocso.edu.vn> nhằm đổi mới phương pháp dạy và học.

- Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin của Bộ GD & ĐT Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ: <http://moet.gov.vn>. Cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình tại địa chỉ <http://ninhbinh.gov.vn>.

## **8. Nâng cao năng lực tin học, ứng dụng CNTT cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên**

- Tập huấn năng lực tin học văn phòng cho CBQL, giáo viên và nhân viên nhà trường để đội ngũ thành thạo tin học văn phòng: Word, PowerPoint, Excel phục vụ soạn Kế hoạch dạy học, thiết kế bài giảng điện tử, quản lý lớp học, thực hiện các yêu cầu của nhà trường.

+ Đối với phần mềm Word: Trình bày văn bản đúng theo thể thức văn bản đã được quy định tại Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư. Soạn Kế hoạch bài dạy đúng với yêu cầu của nhà trường.

+ Đối với phần mềm PowerPoint: Thiết kế, chỉnh sửa bài giảng điện tử phục vụ dạy học, sinh hoạt chuyên môn, tổ chức các cuộc họp (họp Cha mẹ học sinh, họp tổ chuyên môn,...).

+ Đối với phần mềm Excel: Lập và sử dụng bảng tính.

+ Sử dụng các ứng dụng trong Google: Tạo bảng tính, chia sẻ bảng tính online trong Google driver.

- Tập huấn kỹ năng khai thác học liệu, tài liệu trên internet phục vụ cho giảng dạy.

- Tập huấn kỹ năng sử dụng các phần mềm:

+ Phần mềm dạy học trực tuyến, họp trực tuyến Google Meet; làm việc, chia sẻ dữ liệu trực tuyến Google Drive.

+ Phần mềm giao bài tập, kiểm tra, ký duyệt kế hoạch bài dạy trực tuyến OLM;

+ Hệ thống quản lý CBCCVC <https://ccvcninhbinh.vnerp.vn/web/login>

- Tập huấn kỹ năng sử dụng chữ ký số để ký học bạ trên phần mềm QLNT VNEDU bằng tài khoản đã được cấp.

Nhà trường tự tổ chức các đợt tập huấn và Công ty cổ phần khoa học và giáo dục Việt Nam (OLM) tập huấn trực tuyến cho CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường.

## **9. Dạy học và kiểm tra đánh giá trực tuyến**

- Nhà trường mua và cung cấp tài khoản, tổ chức tập huấn để mọi người sử dụng thành thạo trên trang <https://ththonghiep.olm.vn>

- Nhà trường đã xây dựng và triển khai 5 kịch bản dạy học trực tuyến khi có thiên tai, dịch bệnh xảy ra.

- Mọi giáo viên đều có tài khoản OLM sử dụng để giao bài tập, kiểm tra tiến độ và chất lượng học tập của học sinh; khai thác nguồn học liệu trên trang <https://olm.vn>

- Nhà trường tổ chức kiểm tra đánh giá HS cuối HKI và cuối năm học đối với một số môn học như: Tin học, Công nghệ, Tiếng Anh, Khoa học, Lịch sử & Địa lý,... thông qua hình thức kiểm tra trực tuyến trên trang <https://ththonghiep.olm.vn>.

## **10. Chuyển đổi số trong quản trị nhà trường**

- Ngay từ đầu năm học nhà trường thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường do Hiệu trưởng làm trưởng ban.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số mang tính thực tiễn và khả thi.

- Căn cứ mục đích sử dụng và tình hình thực tế của nhà trường ký hợp đồng với một số đơn vị cung cấp các ứng dụng, phần mềm, các phân hệ của phần mềm về quản trị nhà trường.

- Tổ chức tập huấn sử dụng các phần mềm đó cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Đội ngũ CBQL tích cực tự học, tự bồi dưỡng, tích cực tìm tòi, tiếp cận những nội dung mới ứng dụng trong giáo dục và luôn là điểm tựa tin cậy của giáo viên.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban chỉ đạo**

- Nghiên cứu các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh, Sở GD&ĐT, phòng VHXH xã, các văn bản có liên quan đến nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số để triển khai thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường và triển khai kế hoạch đến đội ngũ viên chức trong nhà trường.

- Tham mưu với Ban giám hiệu các nội dung có liên quan đến ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

### **2. Cán bộ quản lý**

- Thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong nhà trường.

- Rà soát hiện trạng thiết bị công nghệ, cơ sở hạ tầng của nhà trường từ đó xây dựng kế hoạch mua sắm, nâng cấp, bổ sung.

- Lựa chọn các phần mềm, hệ thống trực tuyến để triển khai trong nhà trường đảm bảo hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch tập huấn, tự bồi dưỡng và bồi dưỡng đội ngũ.

- Phát động phong trào thi đua “Viên chức Tiểu học Thọ Nghiệp thực hiện hiệu quả chuyển đổi số trong giảng dạy và quản trị nhà trường”.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

- Kiểm tra, giám sát, điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch của các tổ chuyên môn và của các cá nhân.

### **3. Các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng**

- Tổ chức cho tổ chuyên môn thực hiện phong trào thi đua và thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

- Khai thác và sử dụng hiệu quả các ứng dụng, phần mềm đã được triển khai trong nhà trường, thực hiện đánh giá mức độ chuyển đổi số theo nhiệm vụ được phân công và theo vị trí việc làm của các thành viên.

- Động viên các thành viên trong tổ tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao nhận thức, nghiệp vụ, kỹ năng ứng dụng CNTT.

- Tham mưu với Ban giám hiệu các nội dung có liên quan đến ứng dụng CNTT trong giáo dục.

### **4. Giáo viên, nhân viên nhà trường**

Tích cực tự học, tự bồi dưỡng để có thể chủ động thực hiện được các yêu cầu của việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số theo vị trí việc làm của bản thân.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Thọ Nghiệp, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng VHXX;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Thu Yên**